

Locarno

Elena Del Carlo
PalaCinema Locarno SA
elena.delcarlo@palacinemalocarno.ch

Condizioni generali di contratto per locazione presso PalaCinema Locarno SA

I seguenti termini regolano gli eventi della PalaCinema Locarno SA che hanno luogo nello Spazio PalaCinema, sulla Terrazza PalaCinema e nell'Ala PalaCinema.

Locatario/organizzatore

1.

Chi affitta e fruisce degli spazi sopracitati al terzo piano della PalaCinema Locarno SA sottoscrive con essa un contratto e si impegna ad osservarne le condizioni. Il presente regolamento è parte integrante del contratto.

2.

I prezzi della locazione delle sale presso la PalaCinema Locarno SA non comprendono che lo spazio, privo di altre prestazioni di supporto come tecnica, logistica, event management, sicurezza e prestazioni f&b. La fatturazione degli spazi della PalaCinema Locarno SA avviene direttamente al cliente indipendentemente da altre prestazioni di fornitori interni (cinema, bar-ristorante) o esterni (tecnica, f&b, event management, sicurezza etc.).

3.

La PalaCinema si riserva il diritto di declinare manifestazioni. Manifestazioni che possono arrecare danni di reputazione e di immagine e che includono elementi di carattere estremista, denigratorio, discriminatorio, razzista, non vengono prese in considerazione.

4.

Condizioni di prenotazione: Il locatario richiede per iscritto la prenotazione delle sale (con eventuali prestazioni aggiuntive) presso la PalaCinema Locarno SA, e dei costi che ne derivano. La prenotazione e i servizi forniti dalla PalaCinema Locarno SA, come i loro relativi costi saranno comunicati al locatario per iscritto. La conferma/accordo deve essere firmata dall'utente entro 14 giorni dalla prenotazione, che altrimenti decade. I costi generati dalle agenzie esterne scelte dal cliente saranno fatturati separatamente. Le agenzie esterne devono essere concordate con la PalaCinema Locarno SA.

5.

Cancellazione / rinvio di eventi

Se l'evento definitivamente confermato viene annullato, deve essere disdetto per iscritto al più tardi 4 settimane prima dell'inizio dell'evento.

In caso di annullamento tra 15-30 giorni prima dell'evento verrà addebitata la metà dell'affitto degli spazi e di eventuali costi di prestazioni aggiuntive. In caso di cancellazione tra 0 e 14 giorni prima dell'evento, i costi di affitto della sala (e di eventuali prestazioni aggiuntive) saranno addebitati al 100%.

6.

Condizioni di pagamento e anticipi

I prezzi degli affitti e dei servizi sono indicati nella lettera di conferma.

Per garantire la prenotazione, è necessario rispettare i seguenti termini di pagamento:

- L'affitto della sala deve essere pagato entro 2 settimane prima dell'evento.
- Gli eventuali costi aggiuntivi saranno fatturati dopo l'evento.

7.

Uso dei locali / danni agli oggetti noleggiati

Tutti i locali, le attrezzature e i mobili sono forniti in perfette condizioni.

L'utilizzo dei locali è soggetto al consueto obbligo di diligenza. Il locatario/organizzatore è responsabile per gli utenti/ospiti.

Non possono essere applicati nastri adesivi alla pavimentazione in resina.

7.1.

Eventuali danni riscontrati, in particolare quelli al pavimento in resina cementifica, alle pareti, agli infissi, agli elementi della terrazza dovranno essere riparati a spese del locatario/organizzatore. Le riparazioni avvengono attraverso e per conto della PalaCinema Locarno SA e verranno fatturate al locatario/organizzatore.

7.2.

Assicurazione

Il locatario/organizzatore è responsabile dell'assicurazione degli oggetti esposti, dei suoi utenti/ospiti, come di oggetti ulteriori portati all'evento dal locatario/organizzatore.

7.3.

Al termine della locazione, il locatario/organizzatore restituisce immediatamente gli spazi locati in ordine e nelle stesse condizioni nelle quali sono stati locati. Giornate aggiuntive di disallestimento non previamente concordate verranno fatturate con la tariffa giornaliera di disallestimento.

8.

Responsabilità

Tutti i rischi - nella misura in cui non esiste alcuna responsabilità per la PalaCinema - sono a carico dell'organizzatore. In particolare la PalaCinema Locarno SA non si assume alcuna responsabilità per la perdita di oggetti e valori appartenenti al locatario/organizzatore e ai suoi utenti/ospiti.

8.1. Responsabilità per danni

Nel caso che il locatario/organizzatore provocasse danni per negligenza o volontariamente è tenuto a risarcirli integralmente. La PalaCinema Locarno SA si riserva inoltre le pretese d'uso per l'eventuale periodo di inattività della sala e dell'intera o di parte dell'attrezzatura, per il noleggio di materiale in sostituzione, per il mancato uso, derivanti dalle citate negligenze od omissioni.

8.2. Responsabilità civile

Ogni locatore/organizzatore deve aver stipulato una polizza di responsabilità civile valida in Svizzera per una copertura minima di CHF 5 000 000 contro i danni causati a terzi (cose e persone).

8.3.

Divieto di fumo

In tutte le sale della PalaCinema Locarno SA vige il divieto assoluto di fumare, tranne che sulla Terrazza secondo i dispositivi di sicurezza. Qualora il divieto non fosse rispettato e dovessero scattare gli allarmi di sicurezza, la PalaCinema Locarno SA fatturerà al locatario/organizzatore tutte le spese d'intervento. Qualora per esigenze di evento fossero previsti degli «effetti fumo» il servizio tecnico della PalaCinema Locarno SA deve essere informato preventivamente al fine di orientare il servizio di sicurezza.

9.

Attrezzature / impianti tecnici

I locali saranno attrezzati come concordato tra le due parti, tenendo conto delle norme di sicurezza della PalaCinema Locarno SA e con il coinvolgimento del nostro servizio tecnico e/o di servizi tecnici esterni. Le spese aggiuntive saranno fatturate separatamente.

10.

Clausole particolari

La PalaCinema Locarno SA non si assume alcuna responsabilità né verso gli artisti né verso gli spettatori per eventuali problemi del locatore/organizzatore, in particolare in caso di rappresentazioni annullate o interrotte.

11.

Pubblicità

Sono consentiti pannelli informativi individuali all'interno e in accordo con la PalaCinema Locarno SA all'esterno per informare gli ospiti.

L'inclusione del logo della PalaCinema Locarno SA per conto terzi deve essere autorizzata dalla PalaCinema Locarno SA.

12.

Ristorazione

Il catering deve essere concordato con i nostri partner di catering secondo le linee guida riguardanti gli spazi della PalaCinema Locarno SA. La PalaCinema Locarno fornisce suggerimenti su richiesta.

13.

Le richieste per esposizioni commerciali su Piazza Remo Rossi devono essere sottoposte alla Direzione della PalaCinema Locarno SA che le sottopone a sua volta al Comune di Locarno per valutazione. Il prezzo per esposizioni commerciali su Piazza Remo Rossi sottostà alle tariffe di occupazione per suolo comunale in Zona 1 / Centro Storico. Eventuali eccezioni in concomitanza con grandi eventi necessitano di un accordo scritto.

14.

Riconoscimento del presente accordo

Il locatario/organizzatore dichiara espressamente di aver ricevuto i termini e le condizioni ivi contenuti e di accettarli integralmente firmando la conferma dell'ordine.

Il presente regolamento è stato adottato dalla PalaCinema Locarno SA in data di ottobre 2023. Modifiche da parte della PalaCinema Locarno SA sono sempre possibili senza preavviso.